



آئین نامه داخلی کمیته اخلاق بالینی مرکز آموزشی درمانی جامع زنان کوثر

سال ۱۴۰۳

اهداف کمیته:

- اولویت بخشی به حمایت از گیرنده خدمت در تمام سطوح عملکردی بیمارستان.
- اولویت بخشی به رعایت حقوق بیمار در تمام سطوح عملکردی بیمارستان.
- کسب اطمینان از رعایت اصول رفتار حرفه ای و اخلاق بالینی در تمام سطوح عملکردی بیمارستان.
- کسب اطمینان از رعایت اصول بیمار محوری و مشتری مداری در تمام سطوح عملکردی بیمارستان.

رسالت کمیته:

- تأمین تسهیلات لازم برای گیرندگان خدمت.
- ایجاد دسترسی تسهیل شده بیماران به مسیرهای داخلی و ورودی بیمارستان.
- برقراری امکان ملاقات تسهیل شده خانواده ها با بیماران.
- ایجاد فرآیند تسهیل شده پذیرش و ترخیص بیماران.
- برنامه ریزی و مدیریت مددکاری اجتماعی بیماران.
- تأمین خدمات تشخیصی درمانی مورد نیاز بیماران.
- تأمین تسهیلات معنوی لازم برای بیماران و خانواده ایشان.
- ایجاد دکوراسیون، مبلمان، نماهای داخلی و امکانات رفاهی با رعایت اصول چیدمان هماهنگ در بیمارستان.
- تأمین امکانات و تسهیلات اقامتی در اتاق بستری بیماران.
- تأمین کیفیت و نحوه سرو غذا برای بیماران.
- رعایت منشور حقوق بیماران.
- رعایت حریم شخصی بیماران.
- برقراری نظام کارآمد رسیدگی به شکایات، انتقادات و پیشنهادات در بیمارستان.
- برقراری رضایتمندی مناسب مراجعین و خانواده ایشان از خدمات بیمارستان.

اعضاء اصلی کمیته :

- رئیس بیمارستان / مسئول ایمنی
- مدیریت بیمارستان
- مدیر خدمات پرستاری
- معاون آموزشی
- مدیر گروه زنان
- مسئول حراست
- مسئول بهبود کیفیت

- ✚ کارشناس هماهنگ کننده فعالیت های ایمنی بیمار
- ✚ روحانی آشنا به مسائل اخلاق بالینی و نماینده جامعه
- ✚ مسئول حقوق گیرنده خدمت
- ✚ مسئول رسیدگی به شکایات مرکز
- ✚ مسئول امور حقوقی مرکز
- ✚ سایر مسئولین بخش ها بر حسب نیاز

اعضاء موقت:

طبق صلاحدید رئیس / دبیر کمیته / به پیشنهاد سایر اعضاء کمیته و بعنوان عضو مدعو به جلسات دعوت میگردد.

شرح وظیفه کمیته:

- ✚ کمیته اخلاق بالینی در راستای توسعه اخلاق حرفه ای و ترویج فرهنگ بیمار محوری با هدایت تیم رهبری و مدیریت بیمارستان استانداردهای حقوق گیرنده خدمت را پیاده سازی نموده و ارزیابی مداوم را با استفاده از پرسشنامه های رضایت سنجی از بیماران و همراهان انجام می دهد.
- ✚ کمیته اخلاق بالینی برنامه ریزی و اجرای آموزش های مرتبط با ترویج اخلاق بالینی و رفتار حرفه ای در بیمارستان را با هدایت تیم رهبری و مدیریت انجام می شود.
- ✚ کمیته اخلاق بالینی طرح ریزی و اجرای برنامه های تشویقی را بر اساس میزان آگاهی، اجرا و ارزیابی اخلاق بالینی و رفتار حرفه ای توسط پرسنل بیمارستان انجام می دهد.
- ✚ نظارت مستمر و مؤثر بر رعایت حقوق گیرندگان خدمت و رعایت اصول اخلاق حرفه ای با روشهای مشخص شامل نظارت میدانی اعضاء کمیته اخلاق بالینی و تیم رهبری و مدیریت، اخذ گزارش های محیطی و رسیدگی به پیشنهادات و انتقادات و ملاقات و مصاحبه با بیماران و مراجعین.
- ✚ کمیته اخلاق بالینی هرگونه تعارض منافع با منشور حقوق بیمار را شناسایی و گزارش نموده و اقدامات اصلاحی را طراحی و جهت اجرا پیگیری می نماید. برخی از مصادیق نقض حقوق بیمار شامل: اخذ وجوه غیرقانونی از بیماران، نقض محرمانگی، خدمات القایی، تبانی و معامله در زمینه دارو و تجهیزات و هدایت بیماران به سایر بیمارستان ها، که این موارد توسط کمیته اخلاق بالینی با هدایت تیم رهبری و مدیریت پیاده سازی و برنامه ریزی می گردد.
- ✚ تدوین منشور حقوق بیمار و چاپ و نصب آن و رعایت حقوق گیرندگان خدمت که نشانگر ارزش گذاری به حقوق بیمار و بیمار محوری می باشد.
- ✚ رعایت اصول حرفه ای و اخلاق بالینی در سه حیطه اخلاق حرفه ای تیم پزشکی در ارتباط با بیمار، همکاران و جامعه در کمیته اخلاق بالینی تدوین و اجرا و پایش می گردد.

- ✚ باتوجه به اهمیت رعایت حریم خصوصی بیمار و اصل رازداری کدگذاری بیماران پرخطر که از نظر اخلاقی مورد توجه و اهمیت می باشد و توسط کمیته اخلاق انجام و جهت برخی از بیماران پرخطر شامل بیماران روانی، خودکشی، بی خانمان، بی سرپرست و بد سرپرست و برخی از بیماران عفونی تعیین می گردد.
- ✚ کمیته اخلاق بالینی موظف است روش های اطلاع رسانی خبر ناگوار در زمینه بیماری یا فوت بیماران را براساس اخلاق حرفه ای و منش انسانی تدوین و به پرسنل درمان اطلاع رسانی نماید.
- ✚ تعیین فرم پوشش گروه های مختلف در سطح بیمارستان باتوجه به دستورالعمل های ابلاغی وزارت بهداشت و شناسایی عدم مغایرت های احتمالی در خصوص پوشش کارکنان و بیماران.
- ✚ نظارت بر میزان رعایت منشور حقوق بیمار در محور اخذ رضایت آگاهانه از بیماران، جهت انجام اقدامات تشخیصی و درمانی تهاجمی در کمیته اخلاق بالینی مورد پایش قرار گرفته و به صورت مستمر کنترل می گردد.
- ✚ هرگونه خسارت جسمی، روحی، روانی و مالی ناشی از ارائه خدمت در کمیته اخلاق بالینی بررسی و در صورت لزوم جبران خسارت انجام می گردد. همچنین اطلاع رسانی به بیمار و خانواده با هدایت این کمیته صورت می پذیرد.
- ✚ برنامه ریزی دقیق و نظارت مستمر بر تسهیل ملاقات خانواده ها با رعایت موارد ایمنی توسط کمیته اخلاق بالینی انجام پایش مستمر می گردد.
- ✚ گزارش موانع و مشکلات پذیرش و ترخیص بیماران، ارسالی از نتایج بازدیدهای مدیریتی و گزارشات کتبی در کمیته اخلاق بالینی مورد بررسی قرار می گیرد و اقدامات لازم جهت تسهیل فرآیند پذیرش و ترخیص اتخاذ می گردد.
- ✚ کمیته اخلاق بالینی با هدایت تیم مدیریت و رهبری، حمایت از بیماران آسیب پذیر و تأمین هزینه های آنها را با محوریت مددکار اجتماعی و از طریق جذب حمایت خیرین برنامه ریزی و اجرا می نماید.
- ✚ کمیته اخلاق بالینی تسهیلات معنوی را برای بیماران و خانواده ها فراهم نموده و جهت احترام به ارزش ها و عقاید گیرندگان خدمت فراهم بودن این تسهیلات معنوی را مورد پایش مستمر قرار داده و اقدامات اصلاحی را در مواقع لزوم انجام می دهد.
- ✚ بررسی های مستمر و مداوم توسط کمیته اخلاق بالینی و تیم مدیریت و رهبری در خصوص وضعیت تسهیلات اقامتی و امکانات رفاهی، سیستم فراخوان پرستار، فضای فیزیکی، دمای محیط، تخت های بستری، بهداشت و نظافت اتاق ها و لوازم، تجهیزات و لوازم و البسه ها و همچنین وضعیت تغذیه بیماران بعمل آمده و در صورت وجود مشکلات و موانع اقدامات اصلاحی لازم را پیش بینی می کند.
- ✚ جهت پیشگیری از شکایات احتمالی بیماران دفتر پیگیری امور بیماران اقدام به شناسایی موارد عوامل بروز احتمالی ناراضیتهای مراجعین نموده و موانع و مشکلات را در کمیته مطرح و اقدامات اصلاحی لازم برنامه ریزی و اجرا می گردد.
- ✚ برنامه ریزی جهت نهادینه کردن فرهنگ بیمار محوری و مشتری مداری را طراحی و اجرا نموده و پایش می کند
- ✚ اجرای استانداردهای حقوق گیرندگان خدمت (منشور حقوق بیمار و...).
- ✚ بررسی اخلاقی روند مراقبتهای پزشکی و فرآیندهای جاری مرکز (بهبود درد و رنج، هزینه های تحمیل شده به بیماران و اخذ رضایت آگاهانه، مراقبت از بیماران در حال احتضار - بیماران فوت شده، ترک با مسئولیت شخصی و...).

آموزش، اجرا و رعایت کلیه دستورالعمل های ابلاغی از سوی سازمان های بالادستی مربوط به این کمیته (وزارت بهداشت، درمان، آموزش پزشکی).